

Arbeitszeugnis

Frau Angelika Döhler, geboren am 04.01.1954 in Hof an der Saale, war vom 15.06.2020 bis zum 31.05.2026 in unserem Unternehmen als Lohn- und Gehaltsbuchhalterin sowie als Finanzbuchhalterin in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 20 Stunden tätig.

Unsere Kanzlei betreut seit vielen Jahren Mandanten aus unterschiedlichen Wirtschaftsgebieten, wie z. B. Ärzte, Apotheken, Gaststätten, Produktions- Dienstleistungs- und Handelsunternehmen.

Zu dem vielseitigen Aufgabengebiet von Frau Döhler gehörten insbesondere:

- Selbständige Vorbereitung und Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen für einen definierten Mandantenkreis
- Erfassung und Pflege aller abrechnungsrelevanten Stamm- und Bewegungsdaten sowie die Bearbeitung von Ein- und Austritten
- Abwicklung des Melde- und Bescheinigungswesens gegenüber Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern und Finanzämtern
- Kompetente Ansprechpartnerin für Mitarbeiter, Führungskräfte und Behörden in allen Fragen rund um Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Überwachung von Fristen sowie Prüfung und Kontierung der lohnrelevanten Buchungsvorgänge
- Unterstützung von Mandanten in Neugründung bei allen relevanten Vorarbeiten im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erledigen der laufenden Buchhaltung für einen definierten Mandantenkreis

Frau Döhler verfügt über ein außerordentlich fundiertes Fachwissen, das sie jederzeit höchst effektiv und erfolgreich in die Praxis umgesetzt hat. Durch ihre hervorragende Auffassungsgabe erfasste sie auch komplexe Sachverhalte sofort und überblickte stets die wesentlichen Zusammenhänge.

Aufgrund ihrer ausgezeichneten analytischen Fähigkeiten fand sie stets optimale und rechtssichere Lösungen. Frau Döhler arbeitete jederzeit höchst zügig, absolut umsichtig, überaus sorgfältig und genau. Auch bei einem sehr hohen Arbeitsvolumen bewältigte sie ihre Aufgaben stets hervorragend.

STEUERKANZLEI
CHRISTIANSSEN

Die ihr übertragenen Aufgaben hat Frau Döhler stets und in jeder Hinsicht zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt. Sie hat die hohen Erwartungen an ihre Position nicht nur erfüllt, sondern in herausragender Weise übertroffen.

Das Verhalten von Frau Döhler gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Mandanten war jederzeit vorbildlich. Sie wurde allseits als freundliche, kooperative und äußerst geschätzte Mitarbeiterin anerkannt. Ihre ausgeprägte Teamfähigkeit und Hilfsbereitschaft trugen maßgeblich zu einer sehr guten und produktiven Arbeitsatmosphäre bei.

Aufgrund einer Umstrukturierung unsers Unternehmens und damit verbundenem Personalabbau mussten wir leider das Arbeitsverhältnis aus betriebsbedingten Gründen zum 31.05.2026 beenden. Wir bedauern diesen Schritt außerordentlich, da wir eine hervorragende Fachkraft und eine sehr geschätzte Mitarbeiterin verlieren.

Wir danken Frau Döhler für ihre stets vorbildlichen Leistungen und ihren großartigen Einsatz in unserem Unternehmen. Für ihre berufliche und private Zukunft wünschen wir ihr auf diesem Wege alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Nürnberg, den 31.05.2026

Steuerkanzlei Christiansen


Dipl.-Kfm. Jörg Christiansen
Steuerberater